

**REGULAMIN CMENTARZA KOMUNALNEGO  
W WIELICZCE**

**1/ Właściciel Cmentarza – Gmina Wieliczka**

**2/ Zarządca Cmentarza - Zarząd Cmentarza Komunalnego w Wieliczce**

## **I POSTANOWIENIA OGÓLNE**

### § 1

Dla potrzeb niniejszego Regulaminu stosuje się następujące pojęcia:

- 1) miejsce grzebalne - miejsce wyznaczone na cmentarzu do urządzenia grobu;
- 2) grób - miejsce grzebalne, w którym spoczywa osoba zmarła lub udostępnione przez zarządcę cmentarza do pogrzebu na podstawie karty zgonu osoby, która ma być w nim pochowana;
- 3) grób rodzinny - grób przeznaczony do pomieszczenia więcej niż jednej trumny (urny);
- 4) fundator grobu - osoba, która jako pierwsza zawarła umowę z zarządcą cmentarza i opłaciła miejsce grzebalne;
- 5) dysponent grobu - założyciel grobu lub inna osoba uprawniona do podejmowania decyzji dotyczących danego grobu w oparciu o przepisy ustawy o cmentarzach i chowaniu zmarłych, reguły dziedziczenia, stopień powiązań rodzinnych z osobami zmarłymi, ustalenia między osobami uprawnionymi i inne okoliczności.

### § 2

1. Na cmentarzu komunalnym urządza się:

- 1) groby ziemne,
- 2) groby murowane
- 3) groby urnowe ziemne;
- 4) groby urnowe murowane

2. Groby ziemne urządza się jako:

- a) groby zwykłe - przeznaczone do pomieszczenia jednej trumny;
- b) groby pogłębione - przeznaczone do pomieszczenia dwóch trumien ułożonych piętrowo;

- c) groby podwójne - składające się z dwóch miejsc grzebalnych przylegających do siebie w poziomie

### 3. groby murowanego

- a) pojedyncze – przeznaczone do pomieszczenia jednej trumny
- b) pojedyncze – przeznaczone do pomieszczenia dwóch trumien piętrowo
- c) podwójne składające się z dwóch miejsc grzebalnych przylegających do siebie w poziomie na dwie lub więcej trumien

## § 3

Na cmentarzu komunalnym w Wieliczce stosuje się i pobiera opłaty:

- 1) 20-letnie za grób;
- 2) za korzystanie z mienia komunalnego administrowanego przez Zarząd Cmentarza Komunalnego w Wieliczce;
- 3) funeralne - za czynności związane z pochowaniem zwłok lub urządzeniem grobu;
- 4) za nadzór – obejmujący właściwą lokalizację miejsca prac i ich rodzaj, , wywóz odpadów powstałych w czasie prac i uporządkowanie terenu po zakończeniu prac;

## **II WARUNKI I ZASADY UDOSTĘPNIANIA ORAZ ROZPORZĄDZANIA MIEJSCAMI GRZEBALNYMI**

## § 4

- 1. Grób winien być opłacony na okres 20 lat od daty pogrzebu.
- 2. Przedłużenie umowy dotyczącej miejsca grzebalnego może nastąpić po dokonaniu kolejnej opłaty w ostatnim roku obowiązywania umowy lub do końca następnego roku kalendarzowego.
- 3. Do przyjęcia opłaty za grób po terminie określonym w ust.2 wymagana jest zgoda zarządcy cmentarza. W przypadku grobu, w którym od ostatniego pogrzebu upłynęło mniej niż 20 lat wymagana jest opłata wyrównująca.
- 4. Ponowne opłacenie istniejącego grobu zapewnia jego dalsze istnienie, lecz nie stanowi wyłącznej podstawy do dysponowania nim przez osobę opłacającą.
- 5. Po wygaśnięciu umowy grób przechodzi do dyspozycji zarządcy cmentarza. Zarządca cmentarza nie ma obowiązku powiadamiania stron umowy, ani dysponentów grobu o terminie wygaśnięcia umowy (opłaty 20-letniej za grób).
- 6. Po wygaśnięciu umowy dysponent grobu zobowiązany jest do usunięcia wszelkich elementów budowlanych nagrobka lub grobowca. Jeżeli nie zostaną one usunięte w ciągu

24 miesięcy od dnia wygaśnięcia umowy, przechodzą do dyspozycji zarządcy cmentarza bez prawa żądania ich zwrotu lub odszkodowania.

7. Osobie, od której zarządca cmentarza przejął opłacone miejsce grzebalne, przysługuje na jej wniosek zwrot niewykorzystanej części opłaty.

## § 5

Groby zwykle i miejsca użyte do pogrzebu w grobach przeznaczonych do pomieszczenia więcej niż jednej trumny nie mogą być użyte do ponownego chowania zwłok przed upływem 20 lat od poprzedniego pogrzebu.

## § 6

1. Dysponent grobu uprawniony jest do podejmowania wszelkich decyzji dotyczących grobu, a w szczególności jego użycia do kolejnych pogrzebów, ekshumacji, utrzymania lub likwidacji.
2. Przy ustalaniu uprawnień do dysponowania grobem, nie bierze się pod uwagę zmarłych, których szczątki zostały usunięte poza przestrzeń grobu przeznaczoną do chowania.
3. W przypadku, gdy dysponentami grobu są dwie lub więcej osób, wszelkie decyzje związane z dysponowaniem grobem winny być podejmowane przez wszystkie te osoby lub przez jedną z nich, upoważnioną przez osoby pozostałe. Zarządca cmentarza nie jest właściwy do rozstrzygnięcia sporów w zakresie dysponowania grobem.
4. Osoba podejmująca czynności w zakresie dysponowania grobem winna udokumentować swoje prawo do tego poprzez złożenie niezbędnych dokumentów i oświadczeń
5. Wszelkie konsekwencje prawne związane ze złożeniem przez dysponenta nieprawdziwych lub niekompletnych dokumentów oraz decyzjami dysponenta naruszającymi dobra osobiste innych osób ponosi dysponent.
6. Dysponent grobu rodzinnego może udostępniać go do pochowania osób będących dla siebie lub dla dysponenta krewnymi lub powinowatymi w stopniu określonym w § 12 ust.1. Pochowanie osób spoza tego grona wymaga udokumentowania szczególnej więzi, w szczególności wynikającej ze wspólnego zamieszkania i prowadzenia wspólnego gospodarstwa domowego.
7. W przypadku braku dysponenta decyzje dotyczące grobu podejmuje zarządca cmentarza.

## § 7

1. Osoba, która otrzymała miejsce pod budowę grobu murowanego zobowiązana jest wybudować piwnicę w ciągu 12 miesięcy od daty nabycia prawa do miejsca a nawierzchnię w ciągu 36 miesięcy od daty podpisania umowy na budowę grobu murowanego. W przypadku przekroczenia jednego z tych terminów miejsce przechodzi do ponownej dyspozycji zarządcy cmentarza.
2. Nakłady poniesione na grób murowany nie stanowią przedmiotu odrębnej od gruntu własności, co oznacza, że nabywcą grobu murowanego może być osoba posiadająca prawo do miejsca zajętego pod ten grób.

## § 8

1. Osoba, która uzyskała miejsce pod grób murowany na podstawie ust.3 może wskazać osoby uprawnione do pochowania oprócz niej w tym grobie.
2. Dysponent grobu murowanego może też za życia przekazać soje prawo do dysponowania grobem murowanym na inną osobę.
3. W przypadku, gdy rodzina zmarłego, wymienionego w ust.1 pkt.1-5, dysponuje miejscami do jego pochowania w posiadanych już grobach rodzinnych, możliwa jest odmowa przydzielenia odrębnego miejsca.

## **III WARUNKI PRZYJMOWANIA ZWŁOK DO POGRZEBU**

## § 9

1. Prawo pochowania zwłok ludzkich ma najbliższa pozostała rodzina osoby zmarłej, a mianowicie:
  - 1) pozostały małżonek(-ka);
  - 2) krewni zstępni (dzieci, wnuki itd.);
  - 3) krewni wstępni (rodzice, dziadkowie itd.);
  - 4) krewni boczni do 4 stopnia;
  - 5) powinowaci w linii prostej do 1 stopnia.
2. Prawo pochowania zwłok przysługuje również osobom, które do tego dobrowolnie się zobowiązują, jednak taka osoba nie staje się dysponentem grobu ziemnego.

## § 10

1. W celu uzyskania zgody na przyjęcie zwłok do pochowania na cmentarzu wymagane jest złożenie niezbędnych do tego celu dokumentów określonych przepisami prawa i ustaleniami niniejszego regulaminu, w tym przede wszystkim karty zgonu z potwierdzeniem zarejestrowania zgonu w Urzędzie Stanu Cywilnego a w sytuacji kremacji – świadectwo kremacji.
2. Przyjęcie do pochowania zwłok osoby zmarłej w państwie spoza UE, może się odbyć na podstawie dokumentów przedłożonych wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.
3. Załatwianie spraw dotyczących organizacji pogrzebu i udostępnianie obiektów cmentarnych do celów związanych z pogrzebem odbywa się w dniach i godzinach pracy zarządu cmentarza. Do określenia terminu pogrzebu przyjmuje się godzinę wskazującą czas wprowadzenia konduktu pogrzebowego na cmentarz.
4. W przypadku niedostarczenia przez organizatora pogrzebu dokumentów wymaganych do pochowania zwłok dyrektor cmentarza może wstrzymać ceremonię pogrzebową lub w szczególnych przypadkach ustalić z organizatorem pogrzebu termin dodatkowy na ich dostarczenie pod rygorem odmowy przyjęcia od niego kolejnego pogrzebu do czasu wywiązania się ze zobowiązania.
5. Pracownik zarządcy cmentarza jest upoważniony do żądania udokumentowania skróconym odpisem aktu stanu cywilnego, dowodem osobistym lub innymi wiarygodnymi dokumentami stopnia pokrewieństwa lub powinowactwa w zakresie niezbędnym do ustalenia uprawnień do pochowania zwłok, a także żądać stosownych oświadczeń złożonych w jego obecności. W przypadku niemożności osobistego stawiennictwa osoby składającej oświadczenie możliwe jest złożenie oświadczenia z podpisem notarialnie poświadczonym. W szczególnych przypadkach dyrektor Zarządu Cmentarza Komunalnego może wyrazić zgodę na poświadczenie podpisu przez małżonka (kę), dziecko, brata lub siostrę tej osoby.

## § 11

1. Kopanie grobów i otwieranie grobowców może się odbywać wyłącznie w dniu planowanego pogrzebu lub ekshumacji. Wcześniejsze wykopanie grobu może się odbyć wyłącznie za zgodą dyrektora cmentarza i w sposób gwarantujący zabezpieczenie i odpowiednie oznakowanie wykopu.
2. Ekshumacja zwłok i szczątków może być dokonana:
  - 1) na umotywowaną prośbę osób uprawnionych (dysponentów grobu) – za zezwoleniem właściwego inspektora sanitarnego;
  - 2) na zarządzenie prokuratora lub sądu;
  - 3) na podstawie decyzji właściwego inspektora sanitarnego w razie zajęcia cmentarza na inny cel.
3. Miejsce po ekshumacji przechodzi do dyspozycji zarządcy cmentarza bez odszkodowania.

## § 12

Przy chowaniu szczątków ludzkich stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego regulaminu dotyczące zwłok.

## **IV POSTANOWIENIA PORZĄDKOWE**

### § 13

1. Na terenie cmentarza bezwzględnie zakazuje się:
  - 1) zakłócania ciszy, porządku i powagi miejsca;
  - 2) ustawiania ławek, ogrodzeń itp.;
  - 3) przebywania dzieci w wieku przedszkolnym bez opieki dorosłych;
  - 4) wysypywania odpadów poza pojemniki do tego przeznaczone;
  - 5) picia alkoholu, przebywania w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środków odurzających;
  - 6) żebractwa;
  - 7) wprowadzania zwierząt.
  
2. Na terenie cmentarza zakazuje się dokonywania następujących czynności bez uprzedniego zgłoszenia i uzyskania zgody Zarządcy Cmentarza:
  - 1) wykonywania prac kamieniarskich i budowlanych;
  - 2) wjeżdżania pojazdami mechanicznymi i konnymi;
  - 3) prowadzenia jakiegokolwiek działalności gospodarczej czy zarobkowej;
  - 4) sadzenia oraz usuwania drzew i krzewów;
  - 5) przenoszenia lub zabierania z cmentarza wszelkich elementów jego wystroju.

### § 14

1. Dysponenci grobów oraz osoby przebywające na terenie cmentarza zobowiązane są do stosowania się do zaleceń i informacji zarządcy cmentarza umieszczanych na grobach, tablicach informacyjnych na cmentarzu lub w prasie lokalnej i Internecie.
  
2. Zarządcy cmentarza przysługuje prawo do kontroli (wglądu do) pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających z cmentarza celem identyfikacji wwożonych lub wywożonych z terenu cmentarza ruchomości.

## § 15

Dysponent grobu zobowiązany jest do stałego utrzymywania czystości i porządku tego miejsca oraz przyległego terenu.

## § 16

Z uwagi na konfigurację terenu i stary drzewostan przebywanie na cmentarzu przy ul. Piłsudskiego 38 w czasie występowania takich zjawisk atmosferycznych, jak: wichura, gołoledź, śnieżyce itp. wymaga zachowania szczególnej ostrożności.

## § 17

1. Biuro Zarządu Cmentarza Komunalnego w Wieliczce przy ul. Piłsudskiego 38, czynne jest w poniedziałek od godziny 8:00 do 17:00, od wtorku do piątku w godz. od 8:00 do 16:00. Przyjmowanie interesantów odbywa się od poniedziałku do piątku w godzinach wyżej wymienionych. W soboty biuro zarządu jest nieczynne.
2. Pogrzeby odbywają się od poniedziałku do piątku w godzinach od 9:00 do 14:30 W szczególnie uzasadnionych przypadkach dyrektor cmentarza może wyrazić zgodę na przeprowadzenie ceremonii pogrzebowej w innych godzinach.
3. Kopanie grobów i otwieranie grobów murowanych do pogrzebu odbywać się może w dniu organizacji pogrzebu w godzinach od 8:00 do 13:00.
4. Wjazd samochodem osób niepełnosprawnych odbywać się może za zgodą zarządcy cmentarza od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:30.
5. Dyrektor Zarządu Cmentarzy Komunalnych przyjmuje interesantów we wtorki, środy i czwartki w godzinach od 12:00 do 14:00.
6. W okresie letnim cmentarz jest otwarty w godzinach od 6:00 do 21:00, a w okresie zimowym od 7:00 do 17:00. Przebywanie na cmentarzach poza godzinami ich otwarcia jest zabronione.

## § 18

W wypadku naruszenia postanowień niniejszego regulaminu zarządcy cmentarza służą uprawnienia wynikające z obowiązujących przepisów.

## § 19

W sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 31.01.1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (t.j. Dz.U. 2000 r. Nr 23 poz. 295 z późn. zm).